

COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS NO. 05-2025

De conformidad con lo establecido en el artículo 27 y 28 del Decreto Ejecutivo No. 40554-C, Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos No.7202, y según la tabla de plazos de **Dirección de TI**, presentada y aprobada en la sesión 03-11-2023 del 01 de noviembre del 2023 del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos y vista por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos en la sesión 10-2024 del 16 de mayo del 2024, se procede con la eliminación de los siguientes documentos:

Tabla 1. Documentos para eliminar de la Dirección de TI

No. orden	Serie documental	Cantidad en m	Fechas extremas
1	Correspondencia interna y externa	0.105	2000, 2004-2006, 2009-2010, 2014-2018
4	Expedientes de activos	0.005	2010
5	Expedientes de análisis técnicos de ofertas	0.05	2014-2016
7	Expedientes de cableado estructurado	0.015	2007
9	Expedientes de contratos	0.03	2008-2009, 2012, 2014, 2015
22	Expedientes de proyectos	0.02	2012-2013
23	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	0.005	2013
25	Facturas y órdenes de pago	0.01	2007-2010
31	Registros de control	0.005	2013
TOTAL		0.245	

Fuente: Archivo Institucional (2024)

La cantidad total de documentos eliminados es de 0.245 metros, los cuales se entregaron al Sr. Heiner Meza Jiménez, supervisor de calidad y eliminación de Recicla Costa Rica MN S.A. cédula jurídica 3-101-688053 para su debida eliminación. En fe de lo anterior, firman en Oficinas Centrales de la Corporación Bananera Nacional S.A. en Zapote, al ser las 02 horas y 25 minutos del 26 de febrero del 2025:

MAP. Alonso Rodríguez Arguedas
Director de Tecnologías de Información
Cédula: 2-0472-0086

Bach. Kimberly Víctor Castro
Secretaría del CISED – Archivista
Cédula: 1-1599-0816

Yelena Piedra Matsenko
Abogada de Sección Legal
Cédula: 1-1493-0900

Heiner Meza Jiménez
Supervisor de calidad y eliminación
Recicla Costa Rica

KVíctor
CC: MAP. Alonso Rodríguez Arguedas.
Anexo: inventario de documentos por eliminar.

Anexo 1. Inventario de documentos a eliminar: Dirección de TI						
No.	No. registro	Serie o tipo documental	Contenido	Cantidad en cm	Fechas extremas	Caja eliminar
1	-	Correspondencia interna y externa	Correspondencia con Escuela Primo Vargas Valverde sobre documentos donación equipo de cómputo	0.5	2016	1
2	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas iCon/pro	0.5	2007-2008, 2010	
3	-	Registros de control	Controles de cumplimiento de equipos informáticos	0.5	2013	
4	-	Expedientes de análisis técnicos de ofertas	Expediente de proveedores tomo 1 y 2	4	2014-2016	
5	-	Correspondencia interna y externa	Correspondencia con Gerencia General	2	2014-2018	
6	-	Expedientes de contratos	RACSA: contrato de prestación de servicio internet comercial, factura	0.5	2008	
7	-	Correspondencia interna y externa	Certificaciones de nuevas salidas de voz y datos del edificio 2 para Ingresos y Egresos CEDASA	5	2005	
8	-		Correspondencia con Proveeduría General		2010	
9	-		Correspondencia con Auditoría Interna		2009	
10	-		Correspondencia sobre el Comité de TI		2005	
11	-	Expedientes de contratos	Contratos 2008: contrato entre CORBANA y redes inalámbricas de Costa Rica para el mantenimiento preventivo y correctivo para la red de estaciones agrometeorológicas de Banaclima	0.5	2008	2
12	-		Luis Diego Bolaños Quirós: contrato de servicios profesionales, correspondencia, controles, etc.	1	2012, 2014	
13	-	Correspondencia interna y externa	Correspondencia sobre el Comité de TI	2	2004	
14	24983		Correspondencia sobre el Comité de TI, borradores de documentos, impresiones correos electrónicos		2000	
15	24982		Correspondencia sobre seguimiento de contratos		2015	
16	-	Expedientes de activos	Comunicación de acuerdo sobre activos sesión 01-08-2010	0.5	2010	
17	-	Expedientes de contratos	Contratos 2009: SL-CT-AD-133-09 sobre redes inalámbricas	1	2009	
18	-		Expediente de seguimiento de contratos 2015: correspondencia GG-497-2015, GG-549-2015		2015	
19	-	Facturas y órdenes de pago	Cotizaciones y facturas con Icon, CONduMag, Dell, Systems Enterprise Costa Rica, Servi Electrónica	0.5	2008-2010	
20	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	UPS La Rita 2013: Copia de contrato de empresa Soporte Crítico, PGBS-13-2016 contratación servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de UPS, facturas	0.5	2013	
21	-	Correspondencia interna y externa	Correspondencia: política cero papel, PGBS-180-2014 cumplimiento de acuerdo,, AUI-I-016-2014SIE-0006-2015	0.5	2015	
22	-	Expedientes de análisis técnicos de ofertas	Documento sobre compra o alquiler sin opción de compra de servidores de base de datos	1	2015	
23	-	Correspondencia interna y externa	Documento replicación de Exchange con Veritas Replication Exec de Grupo CMA	0.5	2006	
24	-	Expedientes de cableado estructurado	Certificación de cableado estructurado remodelación: informática, asesoría legal, proveeduría, contabilidad, tesorería, auditoría	1.5	2007	
25	-	Expedientes de proyectos	Cloud Racsa, alternativas Leasing telefonía IP: solución de infraestructura en la nube, propuesta, presentaciones, correos, etc.	2	2012-2013	