

CONCURSO MIXTO N° 030-2025

PARA OCUPAR LA VACANTE:
ASISTENTE CONTABLE

Para laborar por tiempo indefinido en la **Sección de Contabilidad**
de CORBANA S.A., Oficinas Centrales, Zapote, San José.

Objetivo del puesto:

Participar en la ejecución y asistencia de las labores contables que le asigne el superior, para el cumplimiento de las leyes y normas.

Requisitos

- Bachillerato en Educación Media.
- Técnico Medio en Contabilidad.
- Incorporado al Colegio de Contadores Privados.
- Experiencia comprobable de 2 años en labores contables asistenciales tales como:
 - Análisis, verificación, codificación, revisión y registro de datos y transacciones contables, mediante la aplicación de sistemas.
 - Conciliación de cuentas contables con los auxiliares respectivos.
 - Elaboración de los asientos de diario.
 - Toma física de inventarios.
- Conocimientos intermedios en:
 - Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)
 - Legislación contable y tributaria.
- Conocimientos avanzados en:
 - Ambientes Windows y Microsoft 365 (Outlook, teams, Word, Excel, planner, sharepoint, otros).
 - Elaboración de reportes.
 - Redacción y Ortografía.
- Licencia de conducir B1.
- Disponibilidad para realizar giras a la zona Atlántica, cuando sea requerido.

Requisitos Deseables

- Diplomado o estudiante universitario intermedio en Contabilidad o carrera afín.
- Dominio intermedio del idioma inglés.

Habilidades

- Confidencialidad.
- Trabajo en Equipo.
- Empatía y compromiso.
- Capacidad de planificación y organización.
- Adaptabilidad y resolución de problemas.
- Innovación en procesos.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Comunicación asertiva.
- Servicio al cliente.
- Atención al detalle.

Contamos con:



Médico de Empresa



Asociación Solidarista

Participación

Las personas interesadas pueden aplicar mediante el siguiente enlace:
<https://forms.office.com/r/CBVE9dxTzS> o código QR.

Fecha cierre recepción información: 17 de diciembre a las 12:30 pm.

