CORBANA
CORPORACIÓN BANANERA NACIONAL

CONCURSO MIXTO N° 031-2026

PARA OCUPAR LA VACANTE:

ASISTENTE CONTABLE

Para laborar por tiempo indefinido en la
Sección de Contabilidad de CORBANA S.A., Oficinas Centrales, Zapote, San José.

Objetivo del puesto:

Participar en la ejecución y asistencia de las labores contables que le asigne el superior, para el cumplimiento de las leyes y normas.

Requisitos

- Bachillerato en Educación Media.
- Técnico Medio en Contabilidad.
- Experiencia comprobable de 2 años en labores contables asistenciales tales como:
  - Análisis, verificación, codificación, revisión y registro de datos y transacciones contables, mediante la aplicación de sistemas.
  - Conciliación de cuentas contables con los auxiliares respectivos.
  - Elaboración de los asientos de diario.
- Conocimientos intermedios en:
  - Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)
  - Legislación contable y tributaria.
- Conocimientos avanzados en:
  - Ambientes Windows y Microsoft 365 (Outlook, teams, Word, Excel, planner, sharepoint, otros).
  - Elaboración de informes.
  - Redacción y Ortografía.

Requisitos Deseables

- Diplomado o estudiante universitario intermedio en Contabilidad o carrera afín.
- Incorporado al Colegio de Contadores Privados.
- Dominio intermedio del idioma inglés.
- Licencia de conducir B1, con experiencia de conducción en vehículos de transmisión manual.

Habilidades

- Confidencialidad.
- Trabajo en Equipo.
- Empatía y compromiso.
- Capacidad de planificación y organización.
- Adaptabilidad y resolución de problemas.
- Innovación en procesos.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Comunicación asertiva.
- Servicio al cliente.
- Atención al detalle.

Contamos con:

Médico de Empresa

Asociación Solidarista

Participación

Las personas interesadas pueden aplicar mediante el siguiente enlace: https://forms.office.com/r/Eep0DAhFyT o código QR.

Fecha de recepción de información. Viernes 20 de noviembre ,a las 12:30pm