

## COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS NO. 10-2024

De conformidad con lo establecido en el artículo 27 y 28 del Decreto Ejecutivo No. 40554-C, Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos No.7202, y según la tabla de plazos de **Dirección de TI**, presentada y aprobada en la sesión 03-11-2023 del 01 de noviembre del 2023 del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos y vista por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos en la sesión 10-2024 del 16 de mayo del 2024, se procede con la eliminación de los siguientes documentos:

**Tabla 1. Documentos para eliminar de la Dirección de TI**

No. Orden	Serie Documental	Cantidad en m	Fechas extremas
1	Correspondencia interna y externa	0.12	2007-2013
3	Control de consecutivos	0.07	2008-2012
4	Expedientes de activos	0.055	2007-2011, 2013-2015
6	Expedientes de auditorías	0.185	2008, 2010-2018
9	Expedientes de contratos	0.015	1997, 2000-2009
12	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	0.145	2010-2015, 2016-2018
16	Expedientes de perfiles y roles de acceso	0.06	2010
19	Expedientes de planes operativos institucionales	0.015	2011
21	Expedientes de presupuesto	0.015	2012, 2013, 2015, 2016, 2017
22	Expedientes de proyectos	0.06	2007
23	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	0.275	2002, 2003, 2005-2020
25	Facturas y órdenes de pago	0.14	2008, 2010-2011, 2014-2017
31	Registros de control	0.225	2008-2020
<b>TOTAL</b>			1.38 m

Fuente: Archivo Institucional (2024)

La cantidad total de documentos eliminados es de 1.38 metros, los cuales se entregaron al Sr. Heiner Meza Jiménez, supervisor de calidad y eliminación de Recicla Costa Rica MN S.A. cédula jurídica 3-101-688053 para su debida eliminación. En fe de lo anterior, firman en Oficinas Centrales de la Corporación Bananera Nacional S.A. en Zapote, al ser las 10 horas y 27 minutos del 17 de diciembre del 2024:

MAP. Alonso Rodríguez Arguedas.  
 Director de Tecnologías de Información  
 Cédula: 3-0467-0421

---

Bach. Kimberly Víctor Castro.  
Secretaria del CISED – Archivista  
Cédula: 1-1599-0816

---

Yelena Piedra Matsenko  
Abogada de Sección Legal  
Cédula: 1-1493-0900

---

Heiner Meza Jiménez  
Supervisor de calidad y eliminación,  
Recicla Costa

KVíctor

CC: MAP. Alonso Rodríguez Arguedas.

Anexo: inventario de documentos por eliminar.

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja
1	24981	Control de consecutivos	Consecutivo 2008: Del D.I.-001-2008 AL D.I.-068-2008.	2008	4	1
2	24988	Correspondencia interna y externa	Proveeduría 2011: DTI-045-2011, PGBS-SC-027-2011, PGBS-103-2011, PGBS-SC-067-2011.	2011	0.5	
3	24994	Control de consecutivos	Consecutivos 2009: Del D.I.-001-2009 AL D.I.-126-2009.	2009	4.5	
4	25004	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2010-1: Inventario de software original, reporte por extensiones 04/01/2010, DTI-002-2010, solicitud de justificación 07/01/2010, solicitud de justificación 11/01/2010, DTI-008-2010, solicitud de justificación 13/01/2010, DTI-007-2010, solicitud de justificación 13/01/2010, solicitud de justificación 18/01/2010, UAI-Circular-002-2010, solicitud de justificación 19/01/2010, DTI-009-2010, DI-SSD-021-2010, DTI-011-2010, DTI-016-2010, DTI-019-2010, Reporte por extensiones 01/02/2010, DTI-020-2010, solicitud de justificación 04/02/2010, DTI-021-2010.	2010	1	
5	25005	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2010-2: DTI-021-2010, SUBALC-CE-025-2010, SUBALC-CE-028-2010, solicitud de justificación 12/02/2010, DTI-022-2010, DMJ-0315-02-10, DMJ-0378-02-10, DTI-024-2010, solicitud de justificación 25/02/2010, solicitud de justificación 26/02/2010, reporte por extensiones 01/03/2010, solicitud de justificación 05/03/2010, DTI-026-2010, DMJ-466-03-2010, La gaceta N° 47, solicitud de justificación 09/03/2010, DTI-028-2010, solicitud de justificación 11/03/2010, Memorando GG-036-2010, DTI-029-2010, solicitud de justificación 16/03/2010, CAT-PRS-066-2010, DTI-031-2010, solicitud de justificación 24/03/2010, DTI-032-2010, CAT-PRS-077-2010, CIBSA-ADMF-042-2010, solicitud de justificación 26/03/2010, reporte por extensiones 05/04/2010, DTI-036-2010, DTI-038-2010, solicitud de justificación 14/04/2010, DTI-043-2010, solicitud de justificación 16/04/2010, CAT-PRS-124-2010.	2010	1	
6	25006	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2010-3: CAT-PRS-139-2010, Reporte por extensiones 03/05/2010, DTI-047-2010, DTI-047-2010, La gaceta N° 86, solicitud de justificación 06/05/2010, DTI-048-2010, DTI-050-2010, solicitud de justificación 19/05/2010, Contraloría general de la república Declaración jurada de bienes,DTI-051-2010, solicitud de justificación 24/05/2010 N° Ced. 1-1372-0606, solicitud de justificación 24/05/2010 N° Ced. 1-1157-0681, solicitud de justificación 24/05/2010 N° Ced. 1-1396-0027, DTI-055-2010, solicitud de justificación 26/05/2010, DTI-054-2010, solicitud de justificación 27/05/2010, solicitud de justificación 28/05/2010, Reporte por extensiones 01/06/2010, solicitud de justificación 01/06/2010, carta 01/06/2010, DTI-058-2010.	2010	2	
7	25007	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2010-4: Formulario para movimientos de documentos en custodia N° 1305, carta 10/06/2010, SL-DL-013-2010, DTI-059-2010, solicitud de justificación 14/06/2010, DTI-060-2010, STES-054-2010, solicitud de justificación 21/06/2010, DTI-063-2010, solicitud de justificación 28/06/2010, DTI-066-2010, STES-066-2010, reporte por extensiones 01/07/2010, DTI-067-2010, DTI-068-2010, SUBG-Circular-03-2010, DTI-072-2010, SC-147-2010, formulario para movimientos de documentos en custodia N° 1329, GG-Circular-016-2010, SCI-0365-2010, DTI-093-2010, SL-NOT-078-2010, DTI-100-2010, DTI-103-2010, GG-Circular-	2010	1.5	

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja
			023-2010, DTI-101-2010, SC-223-2010, SC-222-2010, DTI-108-2010, DTI-110-2010, DTI-116-2010, reporte por extensiones 01/12/2010, DTI-003-2010.			
8	24995	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2011-1: La Gaceta N° 1, reporte de detalle de licencias	2010	1	
9	24995	Expedientes de auditorías	Informe final Auditoría de Sistemas y TI 21/01/11	2011	1	
10	24996	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2011-2: DTI-006-2011, DTI-008-2011, DMJP-092-01-11, DTI-011-2011, DTI-007-2011, DTI-005-2011, AUI-014-2011, DTI-018-2011, DTI-021-2011, SL-NOT-024-11, DARN-03-0175-2011, DTI-022-2011, Orden del día de la Sesión N° 01-02-2011, AUI-017-2011, AUI-019-2011, MJP-115-02-11, Orden del día para la Sesión 01-03-12, AUI-0232-2011, GG-223-2011, GG-222-2011, DTI-038-2011, DTI-042-2011,	2011	2.5	
11	24996	Expedientes de activos	Reparaciones de Activos fijos 12/05/2011	2011	0.5	
12	24997	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2011-3: borradores Orden del día para la Sesión 02-05-2011, Datos contables al 31/05/2010, CTI-002-2011, SP-232-2011, DTI-072-2010, Orden del día para la Sesión 03-08-2011, GG-CIRCULAR-025-2011, Rendimiento Nominal, DTI-081-2011, DTI-083-2011, GG-777-2011, DTI-090-2011, SUBG-149-2011, DTI-091-2011, GG-CIRCULAR-038-2011, DTI-097-2011, DTI-096-2011, Memorandum 13-10-11, SEPSA-229-11	2011	2.5	
13	24998	Correspondencia interna y externa	Correspondencia 2011-4: DTI-077-2011, DTI-107-2011, DTI-068-2011, borradores Orden del día para la Sesión 04-11-2011, STES-00127-2011, SL-CIRCULAR-001-2011, DTI-111-2011, STES-00134-2011, STES-00139-2011, AUI-I-000-2011, AUI-112-2011, Plan de Contingencias y Continuidad, AUI-118-2011, AUI-116-2011, DTI-114-2011, DTI-120-2011, UAI-CIRCULAR-004-2011, Correos electrónicos.	2011	2	
14	56999	Expedientes de perfiles y roles de acceso	Perfiles de sistemas. Tomos I y II.	2010	4	
15	57000	Expedientes de perfiles y roles de acceso	Perfiles de red. Tomos I y II.	2010	6	3
16	57001	Expedientes de perfiles y roles de acceso	Perfiles de sistemas. Tomos I y II.	2010	4	
17	56998	Expedientes de perfiles y roles de acceso	Perfiles de sistemas. Tomos I y II.	2010	4.5	4
18	25002	Expedientes de activos	Activos Fijos 2010: SC-309-2008, Traslado Activo del 01/06/10, Traslado Activo del 28/06/10, Traslado Activo del 01/07/10, Traslado Activo del 23/08/10, Traslado Activo del 05/05/10, SC-222-2010, SC-066-2011, SC-089-2011, Traslado Activo del 04/05/11.	2010	0.5	5
19	25001	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Respaldos Oracle 2010: Respaldos del mes de enero a diciembre del 2010	2010	0.5	

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja
20	24978	Expedientes de auditorías	Auditoría 2008: DTI-006-2008, DTI-010-2008, AUI-031-2008, SUBG-087-2008, CA-032-2008, AUI-051-2008, C.A.-034-2008, AUI-085-2008, DTI-034-2008, AUI-113-2008, AUI-116-2008, AUI-129, AUI-135-2008, AUI-149-2008, AUI-154-2008, AUI-157-2008, AUI-162-2008, AUI-209-2008, encuesta para las instancias auditadas.	2008	2.5	
21	24992	Registros de control	Bitácoras 2009: Del 12/05/2009 al 16/12/2009	2009	1	
22	24980	Registros de control	Bitácoras 2008: Del 09/01/2008 al 22/12/2008	2008 – 2009	1	
23	24987	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Respaldos Oracle 2011: Respaldos del mes de enero a diciembre del 2011	2011	0.5	
24	24989	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Respaldos Banco Nacional 2011: Sección Custodia de Valores # 20689, Sección Custodia de Valores # 20862, DTI.-034-2011, Sección Custodia de Valores # 20988, DTI.-046-2011, Sección Custodia de Valores # 21130, DTI.-054-2011, Sección Custodia de Valores # 21224, DTI.-066-2011, Sección Custodia de Valores # 21363, DTI.-073-2011, Sección Custodia de Valores # 21516, DTI.-075-2011, Sección Custodia de Valores # 21646, Sección Custodia de Valores # 21732, DTI-082-2011, Sección Custodia de Valores # 21780, DTI-088-2011, Sección Custodia de Valores # 21906, DTI.-102-2011, Sección Custodia de Valores # 22025, DTI.-116-2011, Sección Custodia de Valores # 22169.	2011	0.5	
25	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2017	1	
26	-		Bitácoras de acceso	2020	0.5	
27	-		Bitácoras de acceso	2014	0.5	
28	-		Bitácoras de acceso	2016	2.5	
29	-		Bitácoras de acceso	2015	2	
30	-	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Control de respaldos Finca San Pablo	2010-2011	0.5	
31	-		Boletas control de respaldos	2014-2015	2	6
32	-	Expedientes de contratos	AMPO contratos vencidos con Ivonne Ramírez Salazar, Luis Diego Bolaños Quirós, Banco Nacional de Costa Rica, Grupo CMA, REICO, cuarto servidores, Edgar Villalobos, Intranet	2004-2009	2.5	7
33	-	Control de consecutivos	Control de consecutivos	2012	7	8
34	-	Expedientes de contratos	AMPO contratos vencidos con o sobre ISA Server, Oracle, instalación eléctrica, servidores HP, seguridad perimetral, servidor sistema operativo correo , documentación sistemas, cableado.	2003, 2005, 2000, 2001, 2007, 2002, 2006, 2004, 2008, 1997	6	9
35	-	Expedientes de activos	Actas de desecho o donación de activos, DTI-022-2013. SL-NOT-029-2011, sl-pa-001-2010, SL-PA-002-09,	2007-2011,	3	10

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja	
			SL-PA-008-09, SL-NOT-116-09, SL-PA-012-08, inventarios de equipo a desechar, SUBALC-DL-026-08, SL-NOT-093-07, detalle de activos por desechar	2013-2015,			
36	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de servicio	2007-2014	2	11	
37	-	Registros de control	Control de cumplimiento de políticas	2016-2017	2		
38	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas y órdenes.	2015	2		
39	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Reparaciones: procedimientos aplicados, boletas de taller, facturas, órdenes de servicio.	2014	3		
40	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de procedimientos aplicados sujeto a mantenimiento	2019-2020	5		
41	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de servicio, reportes de atención, etc.	2017	1.5		
42	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de procedimientos aplicados sujeto a mantenimiento	2014, 2016, 2017	2.5		
43	-	Expedientes de auditorías	Informe de Auditoría de Sistemas y TI	2012	0.5		
44	-	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Control de respaldos	2011-2012	0.5		12
45	-	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Control de respaldos	2013	0.5		12
46	-	Expedientes de auditorías	Informe de Auditoría de Sistemas y TI	2018	1.5		
47	-	Expedientes de auditorías	Informe de Auditoría de Sistemas y TI	2010	1		
48	-	Expedientes de auditorías	Informe de Auditoría de Sistemas y TI	2013	0.5		
49	-	Expedientes de presupuesto	Expediente presupuesto	2012, 2013	0.5		

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja	
50	-	Expedientes de presupuesto	Expediente presupuesto	2013, 2015, 2016	1	13	
51	-	Expedientes de presupuesto	Expediente presupuesto	2016, 2017	0.5		
52	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de servicio	2003-2018	2		
53	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de servicio	2008-2010, 2012, 2014, 2003, 2002, 2005, 2006	1.5		
54	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas	2017	0.5		
55	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas	2010-2011	0.5		
56	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Orden de servicio Microtonics	2010	0.5		
57	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas Token	2008	0.5		
58	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Facturas UPS Servidores	2009	0.5		
59	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas	2010	0.5		
60	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de procedimientos aplicados sujeto a mantenimiento	2012-2013	1.5		13
61	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2016-2018	0.5		14

**Anexo 1. Documentos a eliminar de Dirección de TI**

No.	N° Registro	Serie	Contenido	Fechas Extremas	Cantidad en cm	N° Caja
62	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2018-2019	2	
63	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2012-2014	2	
64	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2010-2012	2	
65	-	Expedientes de control de respaldos, bases de datos y red	Control de respaldos	2016-2018	0.5	
66	-	Expedientes de reparaciones y mantenimiento	Boletas de procedimientos aplicados sujeto a mantenimiento	2012-2013	4	
67	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas	2016	1.5	
68	-	Facturas y órdenes de pago	Facturas	2014	1.5	
69	-	Expedientes de planes operativos institucionales	POI actualización 2011	2011	0.5	
70	-	Registros de control	Control de cumplimiento de políticas de equipos informáticos	2017	1.5	
71	-	Registros de control	Bitácoras de acceso	2015	0.5	
72	-	Expedientes de activos	Informe de control de desechos de TI: DTI-017-2015, DTI-070-2015, DTI-037-2015, DTI-029-2016, DTI-036-2016	2015	0.5	15
73	-	Control de consecutivos	Control de consecutivos 2011	2011	6	16
74	-	Correspondencia interna y externa	Cartas de aceptación de manuales	2007-2010, 2012, 2013	1.5	17
75	-	Control de consecutivo	Control de consecutivos 2010.	2010	6	18
76	-	Expedientes de auditorías	Reporte de diagnóstico de la gestión de TI	2015	1.5	
77	-	Expedientes de proyectos	Alcance del proyecto suministro e instalación de una red de cableado estructurado	2007	0.5	
78	-	Expedientes de auditorías	Reporte auditoría externa del diagnóstico de la gestión de TI	2014	0.5	
79	-	Expedientes de auditorías	Reporte auditoría externa del diagnóstico de la gestión de TI	2016	1	
80	-	Expedientes de auditorías	Reporte auditoría externa del diagnóstico de la gestión de TI	2017	1	
81	-	Expedientes de auditorías	Informe de Auditoría de Sistemas y TI	2018	1.5	19

Nota:

- \* Los expedientes sin número de registro se ubicaban en el Archivo de Gestión.