



30 de julio, 2020
CORBANA-SUBG-IFJD-028-2020

Para: Señores Miembros de Junta Directiva de CORBANA.

De: Ing. Jorge Sauma Aguilar, Gerente General

MBA. Marjorie Ureña Castro, Subgerente General

Lic. Alexander Rivera Pizarro, Oficial de Control Interno

Asunto: Avance semestral (al 30 de junio del 2020) del Plan Estratégico de CORBANA y del Fondo Especial de Prevención e Infraestructura 2019-2023.

Se procedió a actualizar el estatus del Plan Estratégico de la Corporación 2019-2023 aprobado tanto por la Junta Directiva de la Corporación en la sesión N°33-09-2019, celebrada el 03 de setiembre de 2019 y ratificada el 10 de setiembre de 2019, así como por la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de CORBANA, S.A. celebrada el 11 de noviembre del 2019, basado en el avance de las diversas metas desarrolladas al 30 de junio del 2020, por parte de cada una de las dependencias y subsidiarias de la Corporación.

Además, se actualizó el estatus del Plan Estratégico 2019-2023 del FEPI, aprobado por la Junta Directiva de CORBANA en la sesión N°49-12-2018, celebrada el 11 de diciembre de 2018 y ratificada el 18 de diciembre de 2018.

De acuerdo con lo expuesto, se presenta a los señores miembros de Junta Directiva, el informe de avance del Plan Estratégico de CORBANA y del FEPI – 2020 (adjunto), para su valoración, observaciones y aprobación.

Atentamente.

Copias: Consecutivo/
Archivo.

INFORME DE AVANCE SEMESTRAL DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CORBANA Y FEPI-2020

I. Avance semestral del Plan Estratégico de CORBANA

Para el desarrollo y análisis del presente estudio, se tomó en consideración el avance semestral del Plan Operativo Institucional 2020 (POI), basado en la identificación de objetivos operativos y acciones a desarrollar por parte de las jefaturas respectivas de la organización, definidos a partir de los objetivos estratégicos establecidos en el reciente Plan Estratégico de la Corporación y del FEPI 2019-2023.

No se omite manifestar que para esta actividad se utilizó el sistema automatizado de Control Interno de la Corporación, mediante el módulo del Plan Estratégico-POI donde las jefaturas respectivas, crean y establecen sus objetivos en línea y en concordancia directa con el Plan Estratégico de la Corporación del año 2020.

II. Análisis de los objetivos planteados en el Plan Estratégico de CORBANA, S.A.

En resumen, considerándose el promedio porcentual estimado contra los resultados reales según el avance semestral al 30 de junio del 2020, del Plan Estratégico de CORBANA del 2020 es de un **56%**, según se muestra en el siguiente comportamiento por área:

REA CORPORATIVA	MÉTRICA % REAL 2020
ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	55%
ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN E INTELIGENCIA DE MERCADOS	80%
ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	49%
ÁREA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL	55%
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN	45%
PROMEDIO DE AVANCE	56%

En el caso del FEPI los resultados reales muestran al 30 de junio del 2020, un avance de:

FONDO ESPECIAL DE PREVENCIÓN E INFRAESTRUCTURA (FEPI)	51%
---	------------

De considerarse el promedio de cumplimiento de la métrica anual por área (20%), dentro del plan estratégico 2019-2023, el porcentaje de avance muestra el siguiente comportamiento:

AREA CORPORATIVA	MÉTRICA ESTIMADA 2020	MÉTRICA REAL 2020
ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	20%	11%
ÁREA DE COMERC. E INTELIGENCIA DE MERCADOS	20%	16%
ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	20%	10%
ÁREA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL	20%	11%
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN	20%	9%

FONDO ESPECIAL PREVENCIÓN E INFRAESTRUCTURA	20%	10%
---	-----	------------

Finalmente, de analizarse el porcentaje individual de participación por área, estimada en el plan estratégico 2019-2023, el avance es el siguiente:

AREA CORPORATIVA	% DE PARTICIPACIÓN 2020	% DE PARTICIPACIÓN REAL
ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	40%	22%
ÁREA DE COMERC. E INTELIGENCIA DE MERCADOS	15%	12%
ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	15%	7%
ÁREA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL	15%	8%
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN	15%	7%
TOTAL	100%	56%

FONDO ESPECIAL DE PREVENCIÓN E INFRAESTRUCTURA	100%	51%
--	-------------	------------

PLAN ESTRATÉGICO DE CORBANA Y DEL FEPI 2020 (al 30 de junio del 2020)

Seguidamente, se adjunta el avance del Plan Estratégico de CORBANA (Anexo N° 1) y del FEPI (Anexo N° 2), con el detalle de los 9 objetivos estratégicos institucionales de CORBANA, para cada una de las 5 áreas definidas en la institución, así como también el detalle de los 3 objetivos estratégicos del FEPI, cada uno con la métrica porcentual y el presupuesto real alcanzado.

Se presenta a consideración de los Señores Miembros de Junta Directiva, el informe de avance semestral del Plan Estratégico-2020 de CORBANA y el FEPI, para sus observaciones y/o aprobación.

Atentamente.

Copias: Consecutivo/Archivo.

ANEXO #1

AVANCE SEMESTRAL DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CORBANA-2020

Área Estratégica: 01 Área Productiva - Investigación y Extensión

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
01 Contribuir a mejorar y mantener la productividad y reducir costos de las fincas bananeras, mediante el fortalecimiento y la efectividad de la Investigación.	20.00%	10.27%	51.35%	1,693,505,227.09	838,652,613.55	01 Determinar medidas, prácticas, nuevos servicios-productos y actualizaciones en el paquete técnico para aumentar la productividad y disminuir los costos de producción.	<p>En este objetivo continua en proceso una serie de investigaciones nuevas tales como: Realizar una nueva práctica en plantas élite, en pro de aumentar la productividad o disminuir los costos de producción, las cuales se están probando con plantas en el campo.</p> <p>En el área de Relación Suelo-Planta se inició la adquisición de un equipo para la Digestión de muestras en el Laboratorio de análisis químico.</p> <p>En el área de Fisiología, Clima y Producción está en proceso la prueba teórica y práctica en la Dirección general de Aviación Civil, para cumplir con los requisitos establecidos para obtener la licencia para el manejo de un DRON a utilizar en la experimentación. De igual forma se encuentra en proceso la adquisición del equipo de nueva tecnología para medición del viento para instalarlas en al menos 2 estaciones de BANACLIMA.</p> <p>En el área de Fitoprotección se encuentra en proceso el establecimiento de nuevos servicios en Control Biológico que permitirá atender de manera más expedita solicitudes de los productores y terceros en la evaluación de fertilizantes orgánicos, biofertilizantes y productos biológicos de interés en el sector bananero. Se está analizando en conjunto con la Sección de Ingresos y Egresos de CORBANA, la definición de las variables para el cálculo de la tarifas y en la revisión del estudio.</p> <p>En el área de Administración está en proceso de revisión el cartel para proceso de cotización, de la construcción de un puente de ingreso en la finca experimenta, así como construcción de comedores y cambio de instalación eléctrica (esta en proceso de contratación por parte de la Proveduría General) en el Centro de Investigaciones. Finalmente se cumplió con la adquisición de un electrocardiograma para uso de médico de empresa y servicio a colaboradores internos.</p>
02 Investigar, diseñar e implementar programas tendientes a prevenir, excluir, controlar y contener la enfermedad fusarium raza 4 tropical (Foc R4T) en las fincas bananeras del país.	20.00%	14.06%	70.30%	585,503,509.84	421,187,585.78	01 Definir medidas, hábitos, controles y protocolos para la prevención del ingreso y exclusión de la enfermedad Fusarium raza 4 tropical (Foc R4T) en el país.	<p>Se continua con el seguimiento y realización del plan de acción ante la amenaza Fusarium en Costa Rica, además se están optimizando las medidas de bioseguridad a nivel del Centro de Investigaciones, en fincas de productores en interacción con el SFE.</p> <p>En cuanto a llevar a cabo el 4to. Taller Nacional para la Prevención de Foc R4T, capacitar profesionales y técnicos de empresas bananeras e instituciones del Estado en materia de prevención, e informar los avances en el tema Foc R4T y además realizar una reunión con la red de biotecnólogos de Costa Rica, se realizarán próximamente en forma virtual, por todo el tema COVID-19, pero tiene la limitante de no poder llevar a cabo las prácticas de campo y laboratorio, que son muy importantes.</p> <p>Se firmó el convenio con OIRSA para la constitución e institucionalidad del Comando Fusarium y se firmó el convenio con EMBRAPA en el tema de mejoramiento genético para la búsqueda de resistencia a Foc R4T.</p> <p>En cuanto al objetivo de implementar experimentación en plantaciones en búsqueda de alternativas para manejar la Fusariosis del banano a partir de manejo integrados del sistema de suelos, se han dado atrasos en la operación dada la emergencia del COVID-19, no obstante se han subsanado y se han realizado la mayor parte de las actividades propuesta hasta medio año.</p> <p>Se inició con la adquisición de una cámara térmica para adaptar al DRON que comprará Investigaciones, con el objetivo de realizar evaluación de Fusarium en plantas de banano.</p>
Total Área:	20.00%	11.13%		2,604,561,892.18	1,472,185,500.39		

Área Estratégica: 01 Área Productiva - Investigación y Extensión

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
02 Investigar, diseñar e implementar programas tendientes a prevenir, excluir, controlar y contener la enfermedad fusarium raza 4 tropical (Foc R4T) en las fincas bananeras del país.	20.00%	14.06%	70.30%	585,503,509.84	421,187,585.78	02 Continuar con la investigación en pro de buscar fuentes de resistencia, así como algún control para la prevención de la enfermedad Fusarium raza 4 tropical (Foc R4T), a través de alianzas específicas con entes internacionales.	En este sentido, en cuanto a apoyar la gestión de OIRSA y FAO en el mejoramiento de las capacidades para la prevención de Foc R4T en países de la región, mediante la participación en diferentes actividades como reuniones, congresos y talleres, se participó en una reunión presencial en Panamá en febrero 2020 y en una reunión virtual en mayo del 2020. Por otro lado en estos talleres organizado por FAO y OIRSA se apoyó con conferencias en el taller virtual.
							03 Coordinar y apoyar al MAG, en la temática de prevención y exclusión de la enfermedad fusarium raza 4 (Foc R4T).
03 Mantener el uso y fomentar la gama de servicios en asistencia técnica y transferir tecnología a productores nacionales.	20.00%	10.17%	50.85%	319,400,200.62	209,268,823.74	01 Promover los servicios de extensión y asistencia técnica, en forma gratuita o mediante su venta, a los productores nacionales de banano tradicional o banano dátil.	Continúa con un avance de un 40%, la realización de las charlas y/o actividades de capacitación programadas en banano dátil. En cuanto a capacitar a los grupos o fincas adscritas al programa de asistencia técnica en banano convencional, se tiene un avance de un 75%, el cual se espera cumplir en su totalidad en el segundo semestre del año. Por otro lado, mediante el oficio CORBANADAT-IFTEC-004-2020, se presentó información del diagnóstico de la situación actual de los productores plataneros y sus necesidades.
							02 Contribuir a la implementación de las medidas de prevención y exclusión de la enfermedad Fusarium raza 4 tropical (Foc R4T).
04 Apoyar la labor de obtener información estratégica para el sector.	20.00%	10.00%	50.00%	6,152,954.63	3,076,477.32	01 Desarrollar una base de información técnica y comercial a nivel de países productores de banano.	A través del oficio CORBANA-DAT-CI-012-2020, se comunicó a la Gerencia General, el establecimiento de dos contactos internacionales, uno en Ecuador (el señor Cesar Chavéz de la empresa LAPAVIC) y otro en Filipinas (el señor Juan Carlos Arredondo de la empresa DEL MONTE).
Total Área:	20.00%	11.13%		2,604,561,892.18	1,472,185,500.39		

Área Estratégica: 02 Comercialización e Inteligencia de Mercados

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
05 Generar información oportuna para la toma de decisiones en: mercados de destino, compradores, análisis de competencia y monitoreo de la situación macroeconómica.	20.00%	16.00%	80.00%	76,692,417.60	44,096,208.80	01 Obtener información de los países competidores a través del establecimiento de canales de comunicación, y la participación en eventos nacionales e internacionales relacionados con la actividad bananera.	Durante el primer semestre se presentaron informes de monitoreos de Ecuador, Colombia y Guatemala. El restante 50% se completará en la segundo semestre del 2020.
						02 Desarrollar un monitoreo del mercado, de la cadena de valor, de la competencia, de precios de referencia del banano a nivel internacional, tendencias de consumo, hábitos de compra y de conducta del consumidor de banano.	Durante el primer semestre se han presentado investigaciones de las exportaciones de la Unión Europea y Estados Unidos. Se procederá con el seguimiento en el segundo semestre del 2020.
						03 Realizar actividades de difusión y comunicación de la información a productores de banano.	Se han remitido a las Cámaras estudios hechos por la Sección de Estadística de CORBANA. Se espera conitnuar con estos estudios en el segundo semestre del 2020. Por otro lado se inició con el proceso de mejora del Sistema de Estadísticas de Banano, ya se realizó la solicitud y se espera la resolución de la Dirección de TI para instalar la herramienta APEX para manejo de base de datos. Se encuentra pendiente crear un cronograma/calendario de publicaciones, como una mejora de conformidad con la Ley 9694 del Sistema de Estadísticas Nacionales, el cual se espera cumplir en el segundo semestre del año.
Total Área:	20.00%	16.00%		76,692,417.60	44,096,208.80		

Área Estratégica: 03 Área Administrativa y Financiera

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
06 Asegurar la sostenibilidad y continuidad de la Corporación de una forma integral, apoyándose en las ventajas competitivas y oportunidades de negocio en temas a fines a: 1-Gestión y organización (clientes internos y externos), 2-Desarrollo integral del personal (capacitación, motivación, fomento de valores éticos, clima y salud organizacional y cooperación interna), 3-T.I, 4-Cumplimiento de directrices de entidades regulatorias, 5-Legal (atención de procesos legales/judiciales), 6-Financiero.	20.00%	9.90%	49.50%	2,466,226,114.62	1,237,158,923.81	01 Fortalecer y adecuar la estructura y gestión organizativa de la empresa (impulsar y mejorar el crecimiento del recurso humano corporativo y el ambiente organizacional).	<p>En cuanto a finiquitar el Programa de Salvamento se establecieron dos etapas: cerrar el programa en lo correspondiente a rehabilitación de fincas y el de cierre financiero. Por cuanto el Programa de Salvamento no se puede cerrar, hasta tanto no se cancele lo adeudado al Fondo de Garantía.</p> <p>El 12 de junio con la autorización del Ing. Jorge Sauma, Gerente General se aprobó impartir el Taller de Herramientas de Gestión, para Jefaturas, en forma virtual, abarcando los temas de interés para los cumplimientos del POI y de los acuerdos de Junta Directiva.</p> <p>Por otro lado se encuentra en gestión con el IEE, una Conferencia Balance Vida, Trabajo y Familia al personal, para fomentar espacios de análisis sobre las habilidades que permitan a los colaboradores tener éxito a futuro.</p> <p>Además en febrero del presente año se desarrollaron charlas sobre Estrés Laboral tanto en Oficinas Centrales, La Rita y San Pablo, además se ha venido cotizando con temas de: Enfoque a la Familia (Ética), capacidad del funcionario público frente a la corrupción, enfoque jurídico y jurisprudencial, y Desarrollo Humano Integral (valores, normas y principios éticos.</p> <p>Por el tema del COVID-19 está pendiente la realización de una Feria de la Salud en CORBANA y Subsidiarias, esto dependerá de como se comporte la pandemia en el segundo semestre del 2020.</p>
Total Área:	20.00%	9.90%		2,466,226,114.62	1,237,158,923.81		

Área Estratégica: 03 Área Administrativa y Financiera

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
06 Asegurar la sostenibilidad y continuidad de la Corporación de una forma integral, apoyándose en las ventajas competitivas y oportunidades de negocio en temas a fines a: 1-Gestión y organización (clientes internos y externos), 2-Desarrollo integral del personal (capacitación, motivación, fomento de valores éticos, clima y salud organizacional y cooperación interna), 3-T.I, 4-Cumplimiento de directrices de entidades regulatorias, 5-Legal (atención de procesos legales/judiciales), 6-Financiero.	20.00%	9.90%	49.50%	2,466,226,114.62	1,237,158,923.81	02 Desarrollar y mantener los sistemas informáticos, apoyar y mejorar los servicios tecnológicos a los productores bananeros, aumentar la eficiencia y seguridad tecnológica de la Corporación (software, hardware y comunicaciones) y promover una cultura digital que apoye el programa de gestión ambiental (papel, equipo de cómputo, impresoras, consumibles y energía).	<p>Respecto a reestructurar el área física y de recurso humano de TI, se ha iniciado una evaluación de las necesidades de la Dirección, se revisaron algunos aspectos en el Comité de TI, y se espera para el próximo semestre hacer un análisis completo y presentar recomendaciones a la Gerencia General y a la Junta Directiva de CORBANA.</p> <p>Se han renovado 34 licencias de Office 2003 para lograr una actualización a versiones más recientes de Office.</p> <p>En cuanto a valorar opciones cloud para hardware y/o software de la Corporación, se ha estado trabajando con Microsoft y ORACLE para presentar una propuesta entre los meses de Julio y Agosto 2020 a la Junta Directiva.</p> <p>Por otro lado, se trabaja en conjunto con el Progama de Gestión Ambiental Institucional en la nueva valoración de firmas digitales. Adicionalmente se han incorporado plataformas como: TEAMS para apoyar este proceso.</p> <p>Se ha implementado todo el sistema de videoconferencias, reuniones, charlas mediante Zoom y plataformas como TEAMS para apoyar las labores de los colaboradores a través del trabajo remoto, considerando todo el tema del COVID-19.</p> <p>Se está realizando una valoración de los equipos de comunicación inalámbrica (no cableado) y eventual uso de más fibra óptica. El uso de la telefonía IP se ha consolidado con una importantísima reducción de costos. Se esta consolidando el Desktop Central y se está valorando Zabbix</p> <p>Se trabaja en un proyecto de APEX para facilitar información al usuario. Se trabaja en el desarrollo de un Sistema para Auditoría Interna (SAI) y un Sistema de Expedientes Judiciales para Legal (SEJ).</p> <p>En cuanto a la capacitación a los colaboradores de TI, dada la situación actual del COVID-19, se ha dificultado la capacitación del personal, pero se han abierto o comunicado muchas opciones gratuitas o complementarias a las labores que realizan, por parte de distintos Proveedores.</p> <p>Mediante la incorporación del nuevo sistema de factura electrónica se espera automatizar una parte importante en la recepción de comprobantes electrónicas mediante la incorporación de un flujo de grabado de información de los correos que traen los comprobantes. Además se valora un sistema para el almacenamiento de información digital de los distintos sistemas, para mejorar su almacenamiento y despliegue.</p> <p>No se omite manifestar que se han comprado portátiles y no desktop para el personal, ya que se consideró un número importante de equipos para remplazar o mejorar equipos con tarjetas inalámbricas con 16 GB de memoria, con monitores de 24 led y se están adquiriendo mouse inalámbricos y mejores teclados.</p> <p>Se está trabajando en: 1) Analizar una solución antivirus más completa o comparativa contra el antivirus actual, 2) Se analiza una solución complementaria al CheckPoint para proteger los usuarios finales (EndPoints) máxime por la situación actual y el Trabajo Remoto, y 3) Se envían comunicados constantes al personal por correo electrónico que se consideran o son aportados por entes externos como: HISPASEC, MICITT y CHECKPOINT, entre otros.</p> <p>Finalmente se cuenta con un 50% del personal en planta por el Trabajo Remoto actual y se espera concluyan los trabajos eléctricos para valorar con la Administración la posible mejora del espacio físico.</p>
Total Área:	20.00%	9.90%		2,466,226,114.62	1,237,158,923.81		

Área Estratégica: 03 Área Administrativa y Financiera

Obj. Estratégico	META			PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real	%Avance	Estimado	Real		
06 Asegurar la sostenibilidad y continuidad de la Corporación de una forma integral, apoyándose en las ventajas competitivas y oportunidades de negocio en temas a fines a: 1-Gestión y organización (clientes internos y externos), 2-Desarrollo integral del personal (capacitación, motivación, fomento de valores éticos, clima y salud organizacional y cooperación interna), 3-T.I, 4-Cumplimiento de directrices de entidades regulatorias, 5-Legal (atención de procesos legales/judiciales), 6-Financiero.	20.00%	9.90%	49.50%	2,466,226,114.62	1,237,158,923.81	03 Atender los requerimientos de información interna (Asamblea de Accionistas y Junta Directiva) y externas (Contraloría General de la República, MEIC, Hacienda, MAG u otros).	<p>Se aprobó el mecanismo para transferencia desde los centros de las zonas. Por la situación del COVID-19 se implementaron una serie de plataformas para trabajo remoto y mejor comunicación, para atender los requerimientos de información interna y externa. Se hizo una primera reunión para valorar el SICOOP y se está en análisis de los servicios en la nube.</p> <p>A nivel de Archivo y Documentación se sigue trabajando la gestión documental de los fondos documentales, y se sigue trabajando con las tablas de plazos establecidas como prioridades. Está en proceso de desarrollo: Secretaría de Junta Directiva, Gerencia General, Sección de Estadística, Sección de Recursos Humanos, Subgerencia General, Sección de Crédito, Ingresos y Egresos, Proveeduría General, Centro de Documentación. Finalizadas, en proceso de revisión: Junta Directiva, Unidad de Archivo Institucional, FEPI. Finalizadas, en espera de revisión CISED: Unidad de Seguridad. Además se han trabajado tablas de los Comités o Comisiones de la Corporación: - Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos, - Comité de Contrataciones, - Comité del Fondo Especial de Prevención e Infraestructura, - Comité de Auditoría, - Comisión de Crédito y - Comité de Calificación.</p> <p>En el ámbito de la Proveeduría General se ha cumplido con mejorar la infraestructura(cubierta de techo) del primer edificio y continua en proceso la remodelación de la instalación eléctrica del segundo edificio de oficinas centrales de CORBANA. Finalmente se espera comprar en el segundo semestre el vehículo híbrido para uso del personal administrativo de oficinas centrales de CORBANA.</p> <p>Como parte de las labores de Control Interno se evaluó en conjunto con la Auditoría Interna el IGI-2019 de la Contraloría General de la República, donde se obtuvo una nota de 77.4 ubicándose en el puesto 69 de 158 instituciones evaluadas. Además se mejoraron los sistemas automatizados del POI-PLAN ESTRATÉGICO y SEVRI para facilitar la manipulación de la información entre los responsables, además se mejoraron los reportes de ambos módulos. Se presentaron los informes de la revisión 2019 de la Auditoría Externa Carvajal y Colegiados, y se le da seguimiento a las respectivas recomendaciones. Finalmente se incorporó la información requerida por la Contraloría General de la República en la plataforma del Sistema de Información de Planes y Presupuestos (SIPP), lo referente al Plan Estratégico y POI-2020 de CORBANA. Está en proceso la inclusión en este sistema, del avance semestral del POI-2020, una vez aprobado por la Junta Directiva de CORBANA.</p> <p>A nivel contable se ha cumplido con realizar las mejoras en las contabilidades en cumplimiento de las recomendaciones de la auditoría interna y externa. Se ha trabajado en todo la implementación del tema de factura electrónica.</p> <p>Se firmó el contrato con la UNED para el arriendo de las instalaciones de 28 Millas.</p> <p>Está en proceso la implementación en el sistema de Crédito, Ingresos y Egresos, de la emisión de factura electrónica, de forma tal que se facture mensualmente los intereses devengados y la amortización recibida, según lo requerido por la Dirección General de Tributación Directa. Además se incorporó la información requerida por la Contraloría General de la República en la plataforma del Sistema de Información de Planes y Presupuestos (SIPP), en lo referente al presupuesto de CORBANA del 2020. Se está en proceso de inclusión de las liquidaciones presupuestarias parciales relacionadas con los cortes al mes de marzo y junio 2020.</p>
04 Ejecutar eficiente y eficazmente las gestiones legales y judiciales de la Corporación.						<p>En temas legales continúa en proceso la creación en conjunto con la Dirección de Tecnologías de Información, de un sistema digital de seguimiento a los procesos judiciales.</p> <p>Además está en proceso la implementación del boletín digital semanal de CORBANA LEGAL mediante un enlace web, a fin de que los clientes internos y externos puedan consultar la normativa de interés.</p> <p>Al 30 de junio del 2020, se han tramitado un total de 91 expedientes judiciales divididos en procesos activos de mayor cuantía (mayor a \$25,000.00) y procesos activos y activos pasivos de menor cuantía (menor a \$25,000.00). En CORBANA ingresaron 6 procesos judiciales, 1 en materia laboral, 3 en materia de cobro de impuestos y 2 en materia agraria.</p>	
Total Área:	20.00%	9.90%		2,466,226,114.62	1,237,158,923.81		

Área Estratégica: 03 Área Administrativa y Financiera

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
06 Asegurar la sostenibilidad y continuidad de la Corporación de una forma integral, apoyándose en las ventajas competitivas y oportunidades de negocio en temas a fines a: 1-Gestión y organización (clientes internos y externos), 2-Desarrollo integral del personal (capacitación, motivación, fomento de valores éticos, clima y salud organizacional y cooperación interna), 3-T.I, 4-Cumplimiento de directrices de entidades regulatorias, 5-Legal (atención de procesos legales/judiciales), 6-Financiero.	20.00%	9.90%	49.50%	2,466,226,114.62	1,237,158,923.81	05 Generar información financiera oportuna para la toma de decisiones, administrar y cumplir eficientemente el presupuesto, reducir costos y mantener el valor de los recursos.	<p>Continua en proceso los requerimientos para realizar mejoras en los sistemas contables que permitan obtener la información requerida de las compras, necesaria para la presentación de la declaración del IVA (condición del IVA, actividad económica, y tipo de compra; bien, servicio o bienes de capital).</p> <p>Se inició con el requerimiento a la Dirección de Tecnologías de Información, para que en el sistema de presupuesto se cuente con la posibilidad de confeccionar un consolidado de flujo de caja para todos los Programas presupuestarios de CORBANA, S.A.</p> <p>Se cumplió con la implementación de un reporte que mensualmente refleja el comportamiento de la morosidad de cada cliente, para la cartera de la Ley CORBANA y para la cartera de la Ley 5515, segregando su vencimiento en menor a 60 días o mayores a 60 días, con el fin de monitorear de mejor forma la evolución de las gestiones de cobro que se efectúan.</p>
Total Área:	20.00%	9.90%		2,466,226,114.62	1,237,158,923.81		

Área Estratégica: 04 Área Política e Institucional

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
07 Mantener posicionada a CORBANA como una institución necesaria para el fomento de la actividad bananera y del país, mediante el fortalecimiento de la participación de empresas costarricenses en la producción y en la comercialización de banano.	20.00%	11.13%	55.65%	362,164,667.37	91,607,279.88	01 Apoyar al Estado en actividades vinculadas al sector bananero como ente asesor en materia de costos (políticas de precios mínimos de salida), en materia de comercio internacional y en manejo técnico del cultivo (prevención de enfermedades, plagas, productividad, consecuencias climáticas).	<p>Se ha cumplido con el monitoreo de los efectos del COVID-19 en las exportaciones de banano, sin embargo es un proceso continuo de todo el año, donde se han realizado circulares a los productores, protocolos de continuidad, mensajes en redes sociales, entre otros.</p> <p>En materia de Investigaciones continua en proceso la actualización de información sobre políticas de uso de insumos en la actividad bananera.</p> <p>Finalmente en relación a la actualización del estudio de costos de producción, base para la recomendación de fijación del precio mínimo de salida, se inició el proceso en el mes de junio 2020, solicitando los requerimientos a productores, Asistencia Técnica, Estadística y otras fuentes de información.</p>
						02 Impulsar políticas públicas que contribuyan al desarrollo y sostenibilidad del sector bananero.	Recientemente se firmó el Decreto de Emergencia para prevenir el Foc R4T, también se han realizado reuniones con COMEX por medio de la Mesa Ejecutiva de Comercio, con la Ministra de Trabajo, entre otros.
						03 Apoyar al productor nacional mediante la prestación y el otorgamiento de servicios eficientes (de crédito, asistencia técnica, T.I., laboratorios y otros).	<p>En materia de Investigaciones está en proceso la divulgación de acciones tendientes a un menor uso de productos protectantes del cultivo, a través de informes y comunicaciones sobre el tema a la Gerencia General y de publicación en prensa y en informes anuales.</p> <p>A nivel de los servicios de TI, a través de la empresa Campbell, se realizaron configuraciones para permitir la entrada del enlace redundante en caso de un fallo en el enlace principal de Internet para brindar continuidad al sistema de Banaclima.</p> <p>En la parte de Asistencia Técnica está en proceso la implementación de un sistema de alerta de datos de producción semanal y toma de decisiones para control de arvenses en el cultivo de banano, para ser utilizados en teléfonos inteligentes para 2 fincas que utilizan el SAP.</p> <p>En materia de Crédito, Ingresos y Egresos está pendiente la actualización de una nueva versión del Reglamento General del Fondo de Préstamos a Productores, la cual se espera presentar a aprobación de la Junta Directiva de CORBANA en el segundo semestre del 2020.</p>
						04 Fomentar el tema de responsabilidad social y ambiental.	<p>Por el tema del COVID-19 se han tenido que suspender actividades propuestas tales como 1- patrocinar con fruta la carrera del Museo del Niño, 2- Organizar giras al Museo de Niño con escolares de la zona del Caribe y 3- Llevar el concurso de cuento infantil a 4 escuelas del Caribe. Sin embargo se espera en setiembre participar en la semana de la celebración del día del niño.</p> <p>De igual forma otras actividades se han visto afectadas por el tema COVID-19 como la realización del simulacro de evacuación en Sede central y La Rita, la cual está pendiente hasta no mejorarse el panorama de la pandemia.</p> <p>Está un 30% de avance la realización de las auditorías ambientales en las áreas sembradas de banano.</p>
						05 Fomentar la adopción de la indicación geográfica en el sector bananero.	En este tema se están finiquitando detalles para la utilización de la indicación geográfica en dos fincas bananeras.

Total Área:	20.00%	11.13%	362,164,667.37	91,607,279.88
--------------------	---------------	---------------	-----------------------	----------------------

Área Estratégica: 05 Área de Comunicación e Imagen

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
08 Posicionar favorablemente el banano de Costa Rica a nivel internacional en relación con sus competidores.	20.00%	13.33%	66.65%	620,752,051.16	329,478,675.58	01 Implementar la campaña externa en forma continua para promocionar el banano de Costa Rica, incluyendo el tema de la indicación geográfica "Banano de Costa Rica".	<p>Se pautó en medios de prensa para el día del Ambiente, resaltado las buenas prácticas agrícolas del sector. Se proyecta completar más pautas en el segundo semestre del 2020.</p> <p>Debido al COVID-19 las ferias que se tenían planeadas participar cambiaron su modalidad a virtual. Entre el 15 y 19 de junio se participó en la United Fresh Live y se ofreció espacio para tres productores de banano y una de banano dátil.</p> <p>Mediante un concurso se contrató a la Agencia Interamericana de Comunicación, siendo la única que participó en el proceso.</p>
09 Posicionar favorablemente la producción de banano a nivel nacional, como una actividad sostenible ambiental y socialmente, mediante la divulgación de los logros y avances del sector y de CORBANA.	20.00%	5.00%	25.00%	17,500,000.00	6,750,000.00	01 Fortalecer la imagen del sector bananero y de la marca CORBANA a nivel nacional dando a conocer los logros y avances del sector bananero y de CORBANA.	<p>Se mantiene un programa de pautas anuales en programas de alta audiencia. El restante 50% de cumplimiento se logrará en el segundo semestre del 2020.</p> <p>No se omite manifestar que en esta área, debido al COVID-19 y a las medidas restrictivas del Gobierno que se han aplicado en los últimos meses, muchos eventos fueron cancelados o pospuestos. Se espera que la vuelta ciclistica se pueda protrocinar como es habitual, pero todo dependerá de la evolución de la enfermedad y las medidas aplicadas en eventos deportivos.</p>
Total Área:	20.00%	9.17%		638,252,051.16	336,228,675.58		

ANEXO #2

AVANCE SEMESTRAL DEL

PLAN ESTRATÉGICO

DEL

FEPI-2020

Área Estratégica: 07 Fondo Especial de Prevención e Infraestructura

Obj. Estratégico	META		%Avance	PRESUPUESTO		Obj. Especifico	Observaciones
	Estimada	Real		Estimado	Real		
01 Lograr una gestión y organización adecuada del Fondo Especial de Prevención e Infraestructura.	20.00%	12.71%	63.55%	10,239,145,840.38	5,132,050,499.55	01 Mantener una adecuada administración de los recursos del fondo.	Respecto a la gestión de modificación del decreto del Reglamento del FEPI, se han realizado varias revisiones (en conjunto con la Subgerencia de Asuntos Legales y Corporativos, Sección Legal y el Coordinador del FEPI) al decreto, y se presentará una nueva propuesta a la Junta Directiva de CORBANA, durante el mes de julio o agosto 2020. Se cumplió con la contratación temporal en el área de la Proveeduría General, para atender todos los procesos administrativos vinculados con el FEPI. Durante el 1er. semestre del periodo 2020 se gestionaron y aprobaron el presupuesto para la ejecución de 14 proyectos de infraestructura. Actualmente se tienen activas 2 contrataciones y 3 más en proceso de contratación administrativa o adjudicación.
						02 Fortalecer los procedimientos y controles del fondo.	Se encuentra en proceso la revisión del Manual de Gestión de Proyectos del FEPI creado y sometido a una valoración inicial de la Subgerencia General, visto el 22 de junio del 2020. Se está en el proceso de revisión interna (Subgerencia de Asuntos Legales y Corporativos, Legal, Unidad de Control Interno y Auditoría Interna) para la aprobación de la normativa.
02 Contribuir a la competitividad del sector bananero a través de la protección de las fincas bananeras y las comunidades aledañas mediante la prevención, construcción y mantenimiento de obra civil en las cuencas hidrográficas de las zonas bananeras, de caminos, puentes y otros.	20.00%	8.00%	40.00%	99,330,368.44	39,732,147.38	01 Iniciar, continuar, desarrollar y concluir los proyectos del FEPI en pro del desarrollo y sostenibilidad del sector, y las poblaciones aledañas.	Continúan en proceso una serie de labores propias del fondo, entre ellas se aprobaron 14 proyectos para el control de inundaciones en los cantones de Matina y Guácimo, sin embargo no han iniciado su etapa de construcción. Actualmente 2 de ellos cuentan con un cartel de contratación a aprobarse por la Comisión de Contrataciones. De acuerdo con la planificación, se ejecutarán de 4 a 6 proyectos en materia de control de inundaciones durante el periodo 2020.
03 Lograr crear un vínculo con instituciones o entidades afines, para realizar la definición y ejecución de proyectos de infraestructura.	20.00%	10.00%	50.00%	20,693,826.76	10,346,913.38	01 Establecer convenios y contratos con entidades afines al FEPI, en pro del desarrollo del sector y las poblaciones aledañas.	Se suscribió el convenio con el MOPT para la ejecución de las obras de protección sobre la margen izquierda del río Chirripó en Bristol. En lo correspondiente a las obras de protección de aguas abajo del puente del ferrocarril en Matina, actualmente se trabaja en el borrador del convenio. Se suscribirá un convenio para las obras y trabajos a ejecutarse con SENARA en los ríos Parismina, Camarón y Camaroncito.
Total Área:	20.00%	10.24%		10,359,170,035.58	5,182,129,560.31		